**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ**

**ЕКАТЕРИНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**(третьего созыва)**

**РЕШЕНИЕ**

07.12.2017 с. Екатериновка № 23

**Об утверждении Положения «О назначении и выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края»**

В соответствии с федеральными законами от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", от 15 декабря 2001 года N 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "О государственном пенсионном обеспечении"), от 28 декабря 2013 года N 400-ФЗ "О страховых пенсиях" (далее - Федеральный закон "О страховых пенсиях"), законами Приморского края от 4 июня 2007 года N 82-КЗ "О муниципальной службе в Приморском крае", от 4 июня 2007 года N 83-КЗ "О реестре должностей муниципальной службы в Приморском крае", Уставом Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района муниципальный комитет Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение «О назначении и выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края» (прилагается).

2. Обнародовать настоящее решение в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента обнародования.

Председатель муниципального комитета

Екатериновского сельского поселения О.Г. Каишян

УТВЕРЖДЕНО

решением муниципального комитета

Екатериновского сельского поселения

Партизанского муниципального района

от «07» декабря 2017 г. № 23

ПОЛОЖЕНИЕ

"О НАЗНАЧЕНИИ И ВЫПЛАТЕ ПЕНСИИ

ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ ЕКАТЕРИНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПАРТИЗАНСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПРИМОРСКОГО КРАЯ"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "О государственном пенсионном обеспечении"), от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ "О страховых пенсиях" (далее - Федеральный закон "О страховых пенсиях"), законами Приморского края от 4 июня 2007 года № 82-КЗ "О муниципальной службе в Приморском крае", от 4 июня 2007 года № 83-КЗ "О реестре должностей муниципальной службы в Приморском крае", Уставом Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района и регулирует вопросы назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района (далее - муниципальные служащие).

1.2. Определение размера пенсии за выслугу лет муниципального служащего осуществляется, исходя из соотносительности основных условий государственного пенсионного обеспечения граждан, проходивших муниципальную службу, и граждан, проходивших государственную гражданскую службу.

В области пенсионного обеспечения на муниципального служащего в полном объеме распространяются права государственного гражданского служащего, установленные федеральными законами и законами Приморского края.

Максимальный размер пенсии за выслугу лет муниципального служащего не может превышать максимальный размер пенсии за выслугу лет государственного служащего Приморского края по соответствующей должности.

2. УСЛОВИЯ НАЗНАЧЕНИЯ ПЕНСИЙ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ

2.1. Муниципальные служащие при наличии стажа муниципальной службы, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к Федеральному закону "О государственном пенсионном обеспечении", и при замещении должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев имеют право на пенсию за выслугу лет при увольнении с муниципальной службы по следующим основаниям (с учетом положений, предусмотренных [пунктами 2.2](#P45) и [2.3](#P46) настоящего Положения):

а) соглашение сторон;

б) истечение срока действия срочного трудового договора;

в) расторжение трудового договора по инициативе муниципального служащего;

г) сокращение должностей муниципальной службы;

д) отказ муниципального служащего от предложенной для замещения иной должности муниципальной службы в связи с изменением существенных условий трудового договора;

е) отказ муниципального служащего от перевода на иную должность муниципальной службы по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением либо отсутствие такой должности в том же органе местного самоуправления;

ж) отказ муниципального служащего от перевода на работу в другую местность вместе с органом местного самоуправления;

з) несоответствие муниципального служащего замещаемой должности по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением;

и) несоответствие муниципального служащего замещаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации;

к) в связи с восстановлением на службе муниципального служащего, ранее замещавшего эту должность муниципальной службы, по решению государственной инспекции труда или суда;

л) в связи с избранием или назначением муниципального служащего на государственную должность Российской Федерации, на государственную должность субъекта Российской Федерации или муниципальную должность либо избранием на оплачиваемую выборную должность в орган профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления;

м) в связи с наступлением чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению трудовых отношений (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства), если данное обстоятельство признано чрезвычайным решением Правительства Российской Федерации или органа государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации;

н) признание муниципального служащего полностью нетрудоспособным в соответствии с медицинским заключением;

о) признание муниципального служащего недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

п) достижение муниципальным служащим предельного возраста пребывания на муниципальной службе - 65 лет;

р) упразднение органа местного самоуправления.

2.2. Муниципальные служащие при увольнении с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным [подпунктами «а»](#P29), «[б»](#P30) (за исключением случаев истечения срока действия срочного трудового договора муниципального служащего, замещавшего должность муниципальной службы, учреждаемой для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лиц, замещающих муниципальные должности Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района, в связи с прекращением этими лицами своих полномочий), «[в»](#P31), «[д»](#P33), «[и](#P37)», «[п» пункта 2.1](#P43) настоящего Положения, имеют право на пенсию за выслугу лет, если на момент освобождения от должности они имели право на страховую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с частью 1 статьи 8 и статьями 9, 30 - 33 Федерального закона "О страховых пенсиях" и непосредственно перед увольнением замещали должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев.

2.3. Муниципальные служащие при увольнении с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным [подпунктами «б»](#P30) (в случае истечения срока действия срочного трудового договора муниципального служащего, замещавшего должность муниципальной службы, учреждаемой для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лиц, замещающих муниципальные должности Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района, в связи с прекращением этими лицами своих полномочий), «[г](#P32)», «[е](#P34)», «[ж»](#P35), «[з](#P36)», «[к»](#P38), «[л»](#P39), «[м»](#P40), «[н](#P41)», «[о](#P42)», «[р» пункта 2.1](#P44) настоящего Положения, имеют право на пенсию за выслугу лет, если непосредственно перед увольнением они замещали должности муниципальной службы не менее одного полного месяца, при том суммарная продолжительность замещения таких должностей составляет не менее 12 полных месяцев.

2.4. Муниципальные служащие при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет при увольнении с муниципальной службы по основанию, предусмотренному пунктом 3 части 1 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации, до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности) имеют право на пенсию за выслугу лет, если непосредственно перед увольнением они замещали должности муниципальной службы не менее 7 лет.

2.5. Пенсия за выслугу лет устанавливается к страховой пенсии по старости либо к страховой пенсии по инвалидности, назначенной в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях", и выплачивается одновременно с ней.

2.6. Муниципальные служащие имеют право на пенсию за выслугу лет, устанавливаемую к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях" либо досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации", при наличии стажа муниципальной службы, минимальная продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к Федеральному закону "О государственном пенсионном обеспечении".

2.7. За лицами, проходившими муниципальную службу, приобретшими право на пенсию за выслугу лет в связи с прохождением указанной службы, и уволенными со службы до 1 января 2017 года, лицами, продолжающими замещать на 1 января 2017 года должности муниципальной службы и имеющими на 1 января 2017 года стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет не менее 20 лет, лицами, продолжающими замещать на 1 января 2017 года должности муниципальной службы, имеющими на этот день не менее 15 лет указанного стажа и приобретшими до 1 января 2017 года право на страховую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях", сохраняется право на пенсию за выслугу лет без учета требований к стажу, установленному приложением к Федеральному закону "О государственном пенсионном обеспечении".

3. РАЗМЕР ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

3.1. Муниципальным служащим назначается пенсия за выслугу лет при наличии стажа муниципальной службы, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к Федеральному закону "О государственном пенсионном обеспечении", в размере 45% среднемесячного денежного содержания муниципального служащего за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях".

За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх указанного стажа пенсия за выслугу лет увеличивается на 3% среднемесячного денежного содержания. При этом общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии не может превышать 75% среднемесячного денежного содержания муниципального служащего, определенного в соответствии с настоящим Положением.

3.2. При определении размера пенсии за выслугу лет в порядке, установленном [пунктом 3.1](#P54) настоящего раздела, не учитываются суммы повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи, в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы, суммы, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным законом от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ "О трудовых пенсиях в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "О трудовых пенсиях"), размер доли страховой пенсии, установленной и исчисленной в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях", а также суммы повышений размеров страховой пенсии по старости и фиксированной выплаты при назначении страховой пенсии по старости впервые (в том числе досрочно) позднее возникновения права на нее, восстановлении выплаты указанной пенсии или назначении указанной пенсии вновь после отказа от получения установленной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости.

3.3. Размер пенсии за выслугу лет муниципальным служащим исчисляется из их среднемесячного денежного содержания за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествующих дню ее прекращения либо дню достижения ими возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с частью 1 статьи 8 и статьями 9, 30 - 33 Федерального закона "О страховых пенсиях" (дававшего право на трудовую пенсию в соответствии с Федеральным законом "О трудовых пенсиях").

3.4. В состав среднемесячного денежного содержания муниципального служащего, учитываемого при определении размера пенсии за выслугу лет, включается:

а) должностной оклад;

б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

в) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

г) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

д) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

е) ежемесячное денежное поощрение;

ж) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих;

з) районный коэффициент;

и) процентная надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

к) другие предусмотренные действующей системой оплаты труда виды выплат.

3.5. За период сохранения за муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации денежного содержания по замещаемой им должности муниципальной службы для определения денежного содержания учитывается указанное денежное содержание.

3.6. Расчет среднемесячного денежного содержания производится по выбору лица, обратившегося за назначением пенсии за выслугу лет, исходя из его денежного содержания за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествующих дню ее прекращения либо дню достижения им возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях".

3.7. При исчислении среднемесячного денежного содержания из расчетного периода исключается время нахождения муниципального служащего в отпусках без сохранения денежного содержания, по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им установленного законом возраста, а также период временной нетрудоспособности. Начисленные за это время суммы соответствующих пособий не учитываются.

3.8. Размер среднемесячного денежного содержания, при отсутствии в расчетном периоде исключаемых из него в соответствии с [пунктом 3.7](#P71) настоящего Положения периодов нахождения муниципального служащего в соответствующих отпусках и временной нетрудоспособности, определяется путем деления общей суммы денежного содержания, начисленной в расчетном периоде, на 12.

В случае, если из расчетного периода исключаются в соответствии с [пунктом 3.7](#P71) настоящего Положения периоды нахождения муниципального служащего в соответствующих отпусках и временной нетрудоспособности, размер среднемесячного денежного содержания определяется путем деления указанной суммы на количество фактически отработанных дней в расчетном периоде и умножения на 21 (среднемесячное число рабочих дней в году). При этом выплаты, указанные в [подпунктах «д»](#P63) и «[ж» пункта 3.4](#P65) настоящего Положения, учитываются при определении среднемесячного денежного содержания в размере одной двенадцатой фактически начисленных в этом периоде выплат.

3.9. В случае, если расчетный период состоит из времени нахождения муниципального служащего в соответствующих отпусках и периода временной нетрудоспособности, указанных в [пункте 3.7](#P71) настоящего Положения, а также, если в расчетном периоде отсутствуют фактически отработанные дни, по выбору муниципального служащего, исчисление среднемесячного денежного содержания производится:

а) с учетом положений [пункта 3.8](#P72) настоящего Положения, исходя из суммы денежного содержания, начисленной за предшествующий период, равный расчетному;

б) с применением положения [абзаца первого пункта 3.8](#P72) настоящего Положения, исходя из фактически установленного ему денежного содержания в расчетном периоде.

3.10. При замещении муниципальным служащим в расчетном периоде должностей муниципальной службы в различных органах местного самоуправления исчисление среднемесячного денежного содержания производится с учетом положений [пунктов 3.6](#P70) - [3.8](#P72) настоящего Положения, исходя из начисленного в расчетном периоде суммированного денежного содержания в соответствии с замещаемыми должностями муниципальной службы.

3.11. При повышении (индексации) в расчетном периоде денежного содержания, учитываемые при исчислении среднемесячного денежного содержания, выплаты рассчитываются с учетом соответствующего повышения (индексации), в том числе за часть расчетного периода, предшествующую дате повышения (индексации).

3.12. Размер среднемесячного денежного содержания, исходя из которого муниципальному служащему исчисляется пенсия за выслугу лет, не может превышать 2,8 должностного оклада, установленного муниципальному служащему в соответствующем периоде либо сохраненного в соответствующем периоде в соответствии с законодательством Российской Федерации, на который начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленные законодательством Российской Федерации.

3.13. При замещении в расчетном периоде муниципальным служащим должностей, по которым установлены различные должностные оклады, размер среднемесячного денежного содержания не может превышать 2,8 должностного оклада, определяемого путем суммирования размеров установленных муниципальному служащему в каждом месяце расчетного периода должностных окладов и деления полученной суммы на 12.

3.14. При работе муниципального служащего в расчетном периоде на условиях неполного рабочего времени среднемесячное денежное содержание не может превышать 2,8 фактически получаемого в расчетном периоде должностного оклада, в том числе исчисленного в порядке, предусмотренном [пунктом 3.13](#P80) настоящего Положения.

3.15. В стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет включаются периоды муниципальной службы и иные периоды замещения должностей, включаемые (засчитываемые) в стаж муниципальной службы для установления муниципальным служащим ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет.

3.16. Пенсия за выслугу лет (за исключением пенсии за выслугу лет, установленной к страховой пенсии по инвалидности) назначается бессрочно.

3.17. Пенсия за выслугу лет, установленная к страховой пенсии по инвалидности, устанавливается на срок, на который установлена страховая пенсия по инвалидности.

4. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

4.1. Муниципальный служащий подает письменное заявление о назначении пенсии за выслугу лет на имя руководителя соответствующего органа местного самоуправления (далее - заявление) в кадровую службу органа местного самоуправления Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района (далее - кадровая служба), в котором он замещал должность муниципальной службы, по [форме](#P227) согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

В случае реорганизации или ликвидации органа местного самоуправления (далее - муниципальный орган) заявление подается в кадровую службу муниципального органа, которому переданы функции реорганизованного или ликвидированного муниципального органа.

4.2. К заявлению прилагаются:

1) копия паспорта (подлинник паспорта предъявляется лично при подаче заявления);

2) справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о размере назначенной (досрочно оформленной) страховой пенсии по старости (инвалидности) с указанием выплат к страховой пенсии, перечисленных в [пунктах 3.1](#P54) и [3.2](#P56) настоящего Положения, и срока их установления, датированная месяцем подачи заявления, но не ранее даты возникновения права на пенсию за выслугу лет;

3) документы, подтверждающие периоды работы (службы), включаемые в стаж муниципальной службы (копия трудовой книжки, военного билета; заверенная копия решения о зачете в стаж муниципальной службы иных периодов работы (службы); другие документы, подтверждающие стаж муниципальной службы (работы);

4) реквизиты счета в кредитном учреждении, на который будет перечисляться пенсия за выслугу лет.

Документы, указанные в [подпунктах 1](#P91), [3](#P93), [4](#P94) настоящего пункта представляются муниципальным служащим самостоятельно.

Муниципальный служащий вправе представить по собственной инициативе справку, указанную в [подпункте 2](#P92) настоящего пункта.

4.3. Кадровая служба:

- регистрирует заявление в день его подачи;

- проверяет правильность оформления заявления и соответствие изложенных в нем сведений представленным документам;

- оформляет копию распоряжения об освобождении от должности муниципальной службы;

- заверяет копии трудовой книжки и паспорта;

- организует оформление справки о размере среднемесячного денежного содержания с учетом норм, предусмотренных [разделом 3](#P52) настоящего Положения, по [форме](#P307) согласно приложению № 2 к настоящему Положению. Справка о размере среднемесячного денежного содержания муниципального служащего оформляется осуществляющей начисление и выплату заработной платы службой органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещал должность непосредственно перед увольнением;

- оформляет справку о периодах муниципальной службы и иных периодах замещения должностей, включаемых (засчитываемых) в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет, по [форме](#P405) согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

- запрашивает в течение одного дня со дня поступления заявления посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, информацию, предусмотренную справкой, указанной в [подпункте 2 пункта 4.2](#P92) настоящего Положения, в случае, если муниципальным служащим не предоставлен указанный документ по собственной инициативе;

- оформляет представление о назначении пенсии за выслугу лет по [форме](#P646) согласно приложению № 7 к настоящему Положению;

- оказывает содействие в получении недостающих документов для назначения пенсии за выслугу лет;

- в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления направляет представление со всеми необходимыми документами в комиссию по назначению пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.

4.4. К представлению о назначении пенсии за выслугу лет прилагаются:

- заявление о назначении пенсии за выслугу лет;

- копия паспорта;

- копии трудовой книжки и иных документов, подтверждающих периоды работы (службы), включаемые в стаж муниципальной службы;

- справка о периодах муниципальной службы и иных периодах замещения должностей, включаемых (засчитываемых) в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет;

- справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о размере назначенной (досрочно оформленной) страховой пенсии по старости (инвалидности) с указанием выплат к страховой пенсии, перечисленных в [пунктах 3.1](#P54) и [3.2](#P56) настоящего Положения, и срока их установления, датированная месяцем подачи заявления, но не ранее даты возникновения права на пенсию за выслугу лет;

- справка о размере среднемесячного денежного содержания;

- копия распоряжения (приказа) об освобождении от должности муниципальной службы;

- реквизиты счета в кредитном учреждении, на который будет перечисляться пенсия за выслугу лет.

4.5. Состав и Положение о комиссии по назначению пенсии за выслугу лет (далее - Комиссия) утверждаются распорядительным актом руководителя органа местного самоуправления.

Администрация и муниципальный комитет Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района образуют единую комиссию.

4.6. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления рассматривает вопрос о праве обратившегося на пенсию за выслугу лет. При рассмотрении документов комиссия:

- осуществляет проверку правильности оформления представленных документов;

- запрашивает в необходимых случаях от муниципальных (государственных) органов, организаций и муниципальных служащих документы, подтверждающие стаж муниципальной (государственной) службы;

- производит расчет размера пенсии за выслугу лет;

- готовит предложения о назначении пенсии за выслугу лет или об отказе в ее назначении (оформляются протоколом). В случае отказа в назначении пенсии за выслугу лет излагается его причина.

4.7. Орган местного самоуправления в течение 5 (пяти) рабочих дней:

- на основании предложений Комиссии принимает решение о назначении пенсии за выслугу лет или об отказе в ее назначении по [форме](#P460) согласно приложению № 4 к настоящему Порядку. Проект решения готовится службой органа местного самоуправления, осуществляющей начисление и выплату заработной платы;

- уведомляет заявителя о принятом решении в 10-дневный срок со дня его вынесения по [форме](#P537) согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

4.8. Пенсия за выслугу лет назначается с 1-го числа месяца, в котором гражданин обратился за ней, но не ранее чем со дня возникновения права на нее.

Днем обращения за назначением пенсии за выслугу лет считается день регистрации заявления со всеми необходимыми документами кадровой службой.

Муниципальный служащий может обращаться за назначением пенсии за выслугу лет в любое время после возникновения права на нее и назначения страховой пенсии по старости (инвалидности) без ограничения каким-либо сроком путем подачи соответствующего заявления.

4.9. Решение о назначении пенсии за выслугу лет вместе с представлением о назначении пенсии за выслугу лет и прилагаемыми к нему документами брошюруются в пенсионное дело и направляются комиссией в орган, выплачивающий пенсию за выслугу лет.

5. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ПЕНСИЙ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

5.1. Пенсия за выслугу лет выплачивается ежемесячно. Выплата производится по заявлению муниципального служащего и перечисляется на его лицевой счет, открытый в кредитном учреждении.

5.2. Выплата пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, осуществляется за счет средств бюджета Екатериновского сельского поселения.

5.3. При выезде на постоянное место жительства в другую местность, за пределы Приморского края лица, получающие пенсию за выслугу лет, обязаны для продолжения выплаты в месячный срок представлять в орган местного самоуправления справку от органа, осуществляющего пенсионное обеспечение по месту их жительства, о размере назначенной (досрочно оформленной) страховой пенсии по старости (инвалидности), указанную в [подпункте 2 пункта 4.2](#P92) настоящего Положения.

5.4. Сумма пенсии за выслугу лет, излишне выплаченная лицу - получателю пенсий по его вине, возмещается им в добровольном порядке либо взыскивается в судебном порядке.

5.5. Сумма начисленной и не полученной своевременно пенсии за выслугу лет выплачивается получателю за прошлое время, но не более чем за три года, предшествующие дню обращения за недополученной суммой пенсии.

Сумма пенсии за выслугу лет, причитающаяся получателю пенсии и не полученная им в связи со смертью, выплачивается его наследникам в соответствии с действующим законодательством.

6. ПОРЯДОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ, ВОЗОБНОВЛЕНИЯ, ПРЕКРАЩЕНИЯ

ВЫПЛАТЫ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

6.1. Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается в период прохождения государственной службы Российской Федерации, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности муниципальной службы, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих.

6.2. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается в случаях:

а) назначения пенсии за выслугу лет, ежемесячного пожизненного содержания, дополнительного ежемесячного материального обеспечения за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации или средств бюджета иного муниципального образования;

б) назначения ежемесячной доплаты к страховой пенсии в связи с освобождением от государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности;

в) смерти получателя;

г) прекращения выплаты страховой пенсии по инвалидности.

6.3. При наступлении обязательств, указанных в [пункте 6.1](#P148), [подпунктах «а](#P150)», «[б](#P151)», «[г» пункта 6.2](#P153) настоящего Положения, лицо, получающее пенсию за выслугу лет, в течение пяти рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств подает заявление о приостановлении (прекращении) выплаты пенсии за выслугу лет в письменной [форме](#P598) (приложение N 6) в кадровую службу соответствующего органа местного самоуправления, которая в течение одного рабочего дня со дня поступления заявления направляет заявление в Комиссию.

Комиссия в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления готовит предложение о приостановлении (прекращении) выплаты пенсии за выслугу лет и передает в орган местного самоуправления для принятия решения и направления уведомления в порядке, установленном [пунктом 4.7](#P128) настоящего Положения.

Заявление лица, копия решения о приостановлении (прекращении) выплаты пенсии за выслугу лет и прилагаемые к нему документы направляются в орган, выплачивающий пенсию за выслугу лет.

Приостановление (прекращение) выплаты пенсии за выслугу лет осуществляется со дня наступления обстоятельств, перечисленных в [пункте 6.1](#P148), [подпунктах «а»](#P150), «[б](#P151)», «[г» пункта 6.2](#P153) настоящего Положения.

Излишне выплаченные суммы пенсии за выслугу лет вследствие представления заявления о приостановлении (прекращении) пенсии за выслугу лет с пропуском срока, установленного в абзаце первом настоящего пункта, возмещаются лицом - получателем пенсии за выслугу лет добровольно, а в случае отказа - взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. После прекращения обстоятельств, указанных в [пункте 6.1](#P148) настоящего Положения, выплата пенсии за выслугу лет возобновляется на прежних условиях по выбору лица - получателя пенсии за выслугу лет либо устанавливается вновь с учетом времени работы на вышеуказанных должностях и денежного содержания по ним, в порядке, установленном настоящим Положением.

Решение о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет принимается на основании письменного заявления лица - получателя пенсии за выслугу лет, документов, подтверждающих прекращение обстоятельств, указанных в [пункте 6.1](#P148) настоящего Положения, предложений Комиссии.

Заявление лица - получателя пенсии за выслугу лет, оформленное согласно [приложению № 6](#P598) к настоящему Положению, и документы, подтверждающие прекращение обстоятельств, указанных в [пункте 6.1](#P148) настоящего Положения, кадровая служба в течение одного рабочего дня со дня поступления заявления направляет в Комиссию.

Комиссия в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления готовит предложения о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет и передает в орган местного самоуправления для принятия решения и направления уведомления в порядке, установленном [пунктом 4.7](#P128) настоящего Положения.

Выплата пенсии за выслугу лет возобновляется со дня, следующего за днем освобождения от должностей, указанных в [пункте 6.1](#P148) настоящего Положения.

Заявление о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет, копия решения о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет и прилагаемые к нему документы направляются в орган, выплачивающий пенсию за выслугу лет.

6.5. Гражданам из числа муниципальных служащих, у которых выплата пенсии за выслугу лет была прекращена в связи с прекращением выплаты страховой пенсии по инвалидности, при установлении страховой пенсии по старости органами, осуществляющими пенсионное обеспечение, производится восстановление пенсии за выслугу лет со дня установления страховой пенсии по старости. При восстановлении выплаты пенсии за выслугу лет право на нее не пересматривается. При этом размер указанной пенсии определяется в порядке, предусмотренном настоящим Положением с учетом размера установленной страховой пенсии по старости. По желанию указанных граждан пенсия за выслугу лет им может быть установлена заново в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

7. ПОРЯДОК ПЕРЕРАСЧЕТА, ИНДЕКСАЦИИ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

7.1. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет производится с применением положений [раздела 3](#P52) настоящего Положения в случае последующего после назначения пенсии за выслугу лет увеличения продолжительности стажа муниципальной службы, с учетом которого определяется размер пенсии за выслугу лет, и (или) замещения должностей муниципальной службы, не менее 12 полных месяцев, с более высоким должностным окладом.

7.2. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет осуществляется на основании решения органа, выплачивающего пенсию за выслугу лет, об изменении размера пенсии за выслугу лет [(приложение № 5)](#P537).

7.3. При назначении страховой пенсии по старости (инвалидности) пенсия за выслугу лет, назначенная согласно [пункту 2.4](#P47) настоящего Положения, подлежит перерасчету с учетом назначенной страховой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии с [разделом 3](#P52) настоящего Положения.

Лицо - получатель пенсии за выслугу лет, обязано известить орган местного самоуправления, осуществляющий выплату пенсии за выслугу лет, о назначении ему страховой пенсии по старости (инвалидности), дате ее назначения и предъявить в месячный срок справку из органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о размере назначенной (досрочно оформленной) страховой пенсии по старости (инвалидности) с указанием выплат страховой пенсии, перечисленных в [пунктах 3.1](#P54) и [3.2](#P56) настоящего Положения.

7.4. Перерасчет размера пенсии производится:

1) с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, влекущие за собой перерасчет размера пенсии в сторону уменьшения;

2) с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором принято заявление лица - получателя пенсии за выслугу лет о перерасчете размера пенсии в сторону увеличения.

7.5. Решение о перерасчете размера пенсии за выслугу лет [(приложение N 5)](#P537) принимается в порядке, установленном [разделом 6](#P145) настоящего Положения.

Документы, связанные с перерасчетом размера пенсии за выслугу лет (в том числе копия решения и прилагаемые к нему документы) направляются в орган, выплачивающий пенсию за выслугу лет.

7.6. Пенсия за выслугу лет индексируется при увеличении (индексации) размеров окладов денежного содержания по должностям муниципальной службы муниципальных служащих на индекс увеличения оклада денежного содержания по Правилам индексации пенсии федеральных государственных служащих, утвержденным Правительством Российской Федерации.

Индексация пенсий производится со дня повышения денежного содержания муниципальных служащих.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ДОСТОВЕРНОСТЬ СВЕДЕНИЙ,

ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ

ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

8.1. Муниципальные служащие и соответствующие органы местного самоуправления несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах для назначения и выплаты пенсии за выслугу лет.

8.2. В случаях невыполнения или ненадлежащего выполнения обязанностей по представлению достоверных сведений и выплаты в связи с этим излишних сумм пенсии за выслугу лет виновные лица возмещают органу, выплачивающему пенсию за выслугу лет, причиненный ущерб в порядке, установленном действующим законодательством.

9. ВСТУПЛЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ В СИЛУ

Настоящее Положение вступает в силу с момента обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к Положению о назначении и выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края,

принятому решением муниципального комитета Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района

от 07.12.2017 № 23

Форма

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя органа

местного самоуправления)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество

заявителя)

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные:

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Положением "О назначении и выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края" (далее - Положение) прошу назначить мне, замещавшему должность

(наименование должности, из которой рассчитывается среднемесячное денежное содержание)

пенсию за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях".

При назначении пенсии за выслугу лет в соответствии с [пунктом 2.4](#P47) Положения, а также при выезде на постоянное место жительства в другую местность, за пределы Приморского края ([пункт 5.3](#P140) Положения), обязуюсь в месячный срок представить справку от органа, осуществляющего пенсионное обеспечение по месту жительства, о размере назначенной (досрочно оформленной) страховой пенсии по старости (инвалидности) с указанием выплат к страховой пенсии, перечисленных в [пунктах 3.1](#P54) и [3.2](#P56) Положения, и срока их установления.

При наступлении обстоятельств, перечисленных в [пункте 6.1](#P148), подпунктах «[а](#P150)», «[б](#P151)», «[г» пункта 6.2](#P153) Положения, обязуюсь в течение 5 (пяти) рабочих дней сообщить об этом в

(наименование органа местного самоуправления)

Пенсию за выслугу лет прошу перечислять в

(отделение банка)

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на мой текущий счет №

Даю свое согласие кадровой службе и службе, осуществляющей начисление и выплату заработной платы

(наименование соответствующего органа местного самоуправления)

расположенным по адресу:

на обработку, в т.ч. передачу (предоставление) моих персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; место жительства и регистрация; реквизиты документа, удостоверяющего личность (номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе); информация о

трудовой деятельности; номера лицевых счетов в банке; сведения о доходах; пол; номер телефона с использованием средств автоматизации, а также без использования таких

средств на основании межведомственных запросов, с целью назначения и выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края.

Настоящее согласие действует с даты его подписания в течение всего срока выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края и может быть отозвано путем направления письменного заявления в адрес

(наименование соответствующего органа местного самоуправления)

К заявлению прилагаются:

1) копия паспорта;

2) справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о размере назначенной (досрочно оформленной) страховой пенсии по старости (инвалидности) с указанием выплат к страховой пенсии, перечисленных в [пунктах 3.1](#P54) и [3.2](#P56) Положения, и срока их установления;

3) копии документов, подтверждающих периоды работы (службы), включаемые

в стаж муниципальной службы;

4) реквизиты счета в кредитном учреждении, на который будет перечисляться пенсия за выслугу лет.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись заявителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Положению о назначении и выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края,

принятому решением муниципального комитета Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района

от 07.12.2017 № 23

 Форма

**СПРАВКА**

**О РАЗМЕРЕ СРЕДНЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО СОДЕРЖАНИЯ**

(фамилия, имя, отчество)

замещавшего(ей) должность

(наименование должности муниципальной службы)

за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ среднемесячное денежное содержание составило: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Состав денежного содержания | За \_\_\_ месяцев (руб.) | В месяц |
| % | руб. |
| Должностной оклад |  |  |  |
| Надбавки к должностному окладу за: |  |  |  |
| а) выслугу лет |  |  |  |
| б) особые условия муниципальной службы |  |  |  |
| в) работу со сведениями, составляющими государственную тайну |  |  |  |
| Дополнительные выплаты к должностному окладу |  |  |  |
| а) ежемесячное денежное поощрение |  |  |  |
| б) премии за выполнение особо важных и сложных заданий |  |  |  |
| в) единовременная выплата при предоставлении ежегодного отпуска и материальная помощь |  |  |  |
| Другие выплаты, производимые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих |  |  |  |
| Размер районного коэффициента |  |  |  |
| Размер процентной надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями (дальневосточная надбавка) |  |  |  |
| Итого |  |  |  |

В составе денежного содержания не учитываются иные выплаты, произведенные за

счет экономии по фонду оплаты труда.

Денежное содержание в столбце «В месяц» указывается в полном месячном объеме на дату увольнения.

Справка составляется за 12 месяцев на дату увольнения.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

 М.П.

Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3

к Положению о назначении и выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края,

принятому решением муниципального комитета Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района

от 07.12.2017 № 23

Форма

СПРАВКА

О ПЕРИОДАХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ (РАБОТЫ) И ИНЫХ ПЕРИОДАХ, ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ, ВКЛЮЧАЕМЫХ (ЗАСЧИТЫВАЕМЫХ) В СТАЖ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

(фамилия, имя, отчество)

замещавшего(ей) должность

(наименование должности муниципальной службы)

в

(наименование органа местного самоуправления)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № записи в трудовой книжке | Дата | Наименование организации (замещаемая должность) | Стаж муниципальной службы (работы) в календарном исчислении |
| число | месяц, год |
| лет | месяцев, дней |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО |  |  |

Начальник (специалист) кадровой службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

 М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение № 4

к Положению о назначении и выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края,

принятому решением муниципального комитета Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района

от 07.12.2017 № 23

Форма

Наименование органа местного самоуправления

РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)

О НАЗНАЧЕНИИ (ПРИОСТАНОВЛЕНИИ, ВОЗОБНОВЛЕНИИ, ПРЕКРАЩЕНИИ, ПЕРЕРАСЧЕТЕ) ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с Положением о назначении и выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края, принятым решением муниципального комитета Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ (далее - Положение)

 (фамилия, имя, отчество)

замещавшему(ей) должность

(наименование должности муниципальной службы)

в

(наименование органа местного самоуправления)

Стаж муниципальной службы составляет \_\_\_\_\_ лет.

Должностной оклад по указанной должности на дату увольнения составляет
\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

1. Назначить на основании решения комиссии (протокол от \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_) пенсию за выслугу лет с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_ коп. в месяц, что составляет \_\_% от среднемесячного денежного содержания муниципального служащего, определенного в соответствии с [разделом 3](#P52) Положения в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. за вычетом назначенной (досрочно оформленной) страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

2. Приостановить выплату пенсии за выслугу лет с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ года в связи с \_\_\_

(основание)

3. Возобновить выплату пенсии за выслугу лет с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основание)

в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. в месяц.

4. Пересчитать пенсию за выслугу лет с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основание)

в размере \_\_\_ руб. \_\_\_ коп. в месяц, что составляет \_\_\_% от среднемесячного денежного содержания муниципального служащего, определенного в соответствии с [разделом 3](#P52)

Положения в размере \_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп. за вычетом назначенной (досрочно оформленной) страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) в размере \_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.

5. Прекратить выплату пенсии за выслугу лет с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (основание)

Руководитель органа местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

 М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение № 5

к Положению о назначении и выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края,

принятому решением муниципального комитета Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района

от 07.12.2017 № 23

Форма

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления)

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

Уважаемый(ая)

(Ф.И.О.)

Сообщаем, что в соответствии с Положением о назначении и выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края, принятым решением Муниципального комитета Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года Вам:

1. Назначена пенсия за выслугу лет к страховой пенсии в размере \_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. в месяц.

2. Приостановлена выплата пенсии за выслугу лет с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_ года в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основание)

3. Возобновлена выплата пенсии за выслугу лет с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основание)

в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. в месяц.

4. Пересчитана пенсия за выслугу лет с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основание)

в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. в месяц.

5. Прекращена выплата пенсии за выслугу лет с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основание)

Руководитель органа местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

 М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение № 6

к Положению о назначении и выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края,

принятому решением муниципального комитета Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района

от 07.12.2017 № 23

Форма

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя органа

местного самоуправления)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество

заявителя)

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные:

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Положением "О назначении и выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края (далее - Положение) прошу:

Приостановить (прекратить, возобновить) мне выплату пенсии за выслугу лет на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(документ, подтверждающий возникновение обстоятельств, предусмотренных [пунктом 6.1](#P148), [подпунктами «а»](#P150), «[б](#P151)», «[г](#P153)» пункта 6.2 Положения)

Произвести перерасчет размера пенсии за выслугу лет на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(документ, подтверждающий наличие оснований для перерасчета размера пенсии за выслугу лет (подпункт «б») пункта 7.1 Положения)

К заявлению прилагаю: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(документы, подтверждающие возникновение обстоятельств, предусмотренных пунктом 6.1, подпунктами «а», «б», «г» пункта 6.2 Положения либо документ, подтверждающий наличие оснований для перерасчета размера пенсии за выслугу лет (подпункт «б») пункта 7.1 Положения)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение № 7

к Положению о назначении и выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края,

принятому решением муниципального комитета Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района

от 07.12.2017 № 23

Форма

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

О НАЗНАЧЕНИИ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ В КОМИССИЮ ПО НАЗНАЧЕНИЮ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ

В соответствии с Положением о назначении и выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края, принятым решением муниципального комитета Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ (далее - Положение), прошу назначить пенсию за выслугу лет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

замещавшему(ей) должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности муниципальной службы)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование органа местного самоуправления)

Стаж муниципальной службы составляет \_\_\_\_\_ лет.

Среднемесячное денежное содержание для назначения пенсии за выслугу лет составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

Уволен(а) с муниципальной службы по основанию: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

К представлению приложены:

1) заявление о назначении пенсии за выслугу лет;

2) копия паспорта;

3) копии трудовой книжки и других документов, подтверждающих периоды работы (службы), включаемые в стаж муниципальной службы;

4) справка о периодах муниципальной службы и иных периодах замещения должностей, включаемых (засчитываемых) в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет;

5) справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о размере назначенной (досрочно оформленной) страховой пенсии по старости (инвалидности) с указанием выплат к страховой пенсии, перечисленных в [пунктах 3.1](#P54) и [3.2](#P56) настоящего Положения, и срока их установления, датированная месяцем подачи заявления, но не ранее даты возникновения права на пенсию за выслугу лет;

6) справка о размере среднемесячного денежного содержания;.

7) копия распоряжения (приказа) об освобождении от должности муниципальной службы;

8) реквизиты счета в кредитном учреждении, на который будет перечисляться пенсия за выслугу лет.

Начальник (специалист) кадровой службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

 М.П.