МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

ЕКАТЕРИНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

# Р Е Ш Е Н И Е

с. Екатериновка

13 ноября 2019 года № 24

# О принятии муниципального правового акта «О старостах населенных пунктов Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района»

В соответствии со статьей 27 Федерального закона от 06. 10. 2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Екатериновского сельского поселения, муниципальный комитет Екатериновского сельского поселения:

**РЕШИЛ:**

1. Принять муниципальный правовой акт «Положение о старостах сельских населенных пунктов Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района» (прилагается).

2. Направить настоящий муниципальный правовой акт главе Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района, для подписания.

3. Обнародовать настоящее решение после государственной регистрации.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

Председатель муниципального комитета О.Г. Каишян

Екатериновского поселения

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ**

**Положение о старостах населенных пунктов Екатериновского сельского поселения Партизанского муниципального района»**

Принят

решением муниципального комитета

Екатериновского сельского поселения

Партизанского муниципального района

от 13 ноября 2019 года № 24

**1. Общие положения**

1.1. Староста населенного пункта Екатериновского сельского поселения - лицо, уполномоченное представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления (далее - староста) является выборным лицом и действует на общественных началах.

1.2. Старостой может быть избран гражданин, достигший 21 года, постоянно или преимущественно проживающий на территории Екатериновского сельского поселения.

1.3. Правовую основу деятельности старост составляют:

- [Конституция Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9004937);

- Федеральный закон Российской Федерации [от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063);

- Устав Екатериновского сельского поселения;

- муниципальные правовые акты;

- настоящее Положение.

1.4. Деятельность старосты основывается на принципах:

- законности и гласности;

- свободного волеизъявления жителей на собраниях (сходах);

- представительства интересов населения сельского населенного пункта;

- выборности и подконтрольности жителям, постоянно или преимущественно проживающим на территории сельского населенного пункта.

1.5.Деятельность старосты имеет целью оперативное и своевременное информирование органов местного самоуправления поселения по решению вопросов местного значения с учетом мнения жителей.

**2. Избрание старосты**

2.1. Гражданин Российской Федерации, достигший 18-летнего возраста, постоянно или преимущественно проживающий на территории сельского населенного пункта, имеет право избирать старосту.

Старостой может быть избран любой житель сельского населенного пункта достигший 21 года.

В тех случаях, когда избрание старосты из числа постоянно или преимущественно проживающих граждан не предоставляется возможным, избирается один староста на несколько населенных пунктов.

Гражданин, не проживающий на территории сельского населенного пункта, но имеющий на указанной территории недвижимое имущество, принадлежащее ему на праве собственности, может участвовать в работе схода с правом совещательного голоса.

2.2. Староста избирается сходом жителей населенного пункта, сроком на 2 (два) года.

2.3. Порядок созыва и проведения сходов определяется жителями населённого пункта.

2.4. Кандидаты в старосты выдвигаются:

- по предложению администрации Екатериновского сельского поселения;

- по предложению муниципального комитета Екатериновского сельского поселения;

- по предложению депутата данного округа;

- инициативной группой граждан населенного пункта;

- в порядке самовыдвижения.

Число кандидатов не ограничивается.

2.5. Все участники схода регистрируются. Председатель схода и секретарь подписывают список присутствующих, список вместе с протоколом схода хранится в администрации Екатериновского сельского поселения.

2.6. Сход граждан правомочен, если в нем участвуют более половины постоянно или преимущественно проживающих жителей населенного пункта, достигших 18-летнего возраста.

2.7. Выборы старосты проводятся открытым голосованием.

2.8. Избранным старостой считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов.

2.9. Решение схода жителей оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем схода. Протоколы схода хранятся в администрации Екатериновского сельского поселения.

2.10. В случае, отсутствия кворума жителей населенного пункта, на сходе граждан, с предложением по выдвижению кандидата в старосты, может выступить инициативная группа сельского поселения. Минимальная численность инициативной группы должна составлять не менее 1% от числа жителей населенного пункта. Представленный инициативной группой кандидат в старосты, рассматривается муниципальным комитетом Екатериновского сельского поселения. Решение муниципального комитета Екатериновского сельского поселения об утверждении старосты населенного пункта предоставляется на подпись Главе администрации Екатериновского сельского поселения.

2.11. Избранному старосте выдается удостоверение, которое подписывает глава Екатериновского сельского поселения.

**3. Полномочия старосты**

3.1. Для осуществления своих полномочий староста имеет право:

- созывать сельский сход, подписывать его решения;

- принимать участие в собрании старост сельских населенных пунктов;

- вносить по поручению граждан, по своей инициативе вопросы на обсуждение рассмотрение муниципального комитета Екатериновского сельского поселения и администрации поселения, а так же предложения, направленные на улучшение деятельности органов местного самоуправления поселения;

- требовать от граждан, постоянно, временно (сезонно) проживающих или находящихся на территории данного населенного пункта, соблюдение общественного и санитарного порядка, обеспечения противопожарной безопасности, приведения в надлежащий вид жилых домов, гаражей и других хозяйственных построек, усадебных участков и прилегающих к ним территорий;

- оказывает содействие администрации ЕСП и организациям ответственным в организации сбора мусора;

- принимать участие в заседаниях муниципального комитета Екатериновского сельского поселения и постоянных комиссиях муниципального комитета, касающихся жизни сельских населенных пунктов (деревни);

- принимает участие в реализации мер, направленных на обеспечении безопасность населения в случае пожаров, наводнений и иных стихийных бедствий;

-оказывать помощь органам местного самоуправления ЕСП в осуществлении мероприятий по предупреждению и тушению пожаров;

- ставить в известность администрацию сельского поселения в случаях самовольного строительства и проведения земляных работ на подведомственной территории;

- оказывает содействие администрации ЕСП в осуществлении учета объектов недвижимости в целях налогообложения;

- следить за состоянием водоемов, колодцев и подъездами к ним;

- вносить предложения в муниципальный комитет и постоянные комиссии муниципального комитета;

- обращаться с письменными и устными запросами, заявлениями и документами в любые органы местного самоуправления, к руководителям предприятий, организаций и учреждений на территории сельского поселения, от которых зависит решение того или иного вопроса, затрагивающего интересы граждан, избравших его;

- требовать от соответствующих должностных лиц ответа о принятых по его обращениям мерах;

- создавать актив из граждан, проявляющих активную жизненную позицию и помогающих в осуществлении общественной деятельности;

- по выявленным фактам нарушений направлять информацию в соответствующие органы государственной власти и органы местного самоуправления для принятия мер в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Деятельность старосты подконтрольна главе администрации Екатериновского сельского поселения и муниципального комитета.

Администрация поселения координирует деятельность старосты, знакомит его с соответствующими актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, обобщает и распространяет положительный опыт их деятельности, проводит совещания и семинары, организует учебу.

Расходы на обеспечение старост могут предусматриваться в бюджете сельского поселения отдельной строкой в соответствии с экономической классификацией расходов бюджета Российской Федерации.

3.3. Для осуществления своих полномочий староста обязан:

- содействовать органам местного самоуправления сельского поселения в осуществлении решений вопросов местного значения на вверенной ему территории;

- содействовать выполнению постановлений и распоряжений главы сельского поселения, решений собрания депутатов, общих собраний (сходов) граждан, а также актов администрации сельского поселения;

- информировать администрацию Екатериновского сельского поселения о фактах нарушения правил пожарной и экологической безопасности, санитарных норм на территории села;

- оказывать помощь администрации сельского поселения в проведении хозяйственных и иных мероприятий;

- оказывать содействие добровольной народной дружине на территории села;

- контролировать содержание при домовых территорий и проведении работ по благоустройству на территории села;

- оказывать содействие учреждениям культуры в проведении воспитательной, культурно-массовой работы среди населения, развития народного творчества;

- привлекать население к благоустройству, озеленению и улучшению санитарного состоянию населенных пунктов, детских и спортивных площадок, поддержанию в надлежащем состоянии кладбищ, братских могил;

- своевременно информировать администрацию сельского поселения о состоянии уличного освещения, состояния дорого, общественных колодцев, мостов, водоразборных колонок, водопроводов, пожарных гидрантов;

- оказывать содействие органам полиции и добровольным народным дружинам;

- организовать совместно с жителями населенного пункта посильную помощь престарелым, инвалидам, детям, оставшимся без родительского попечения, участникам войны, семьям военнослужащих, многодетным семьям, одиноким и малоимущим гражданам;

- рассматривать в пределах своих полномочий заявления, предложения и жалобы граждан;

- содействовать укреплению добрососедских отношений, участвовать в разрешении конфликтов и споров между жителями на территории сельского поселения (деревни);

- принимать активное участие в подготовке и проведении выборов, референдумов, опросов на территории населенного пункта;

- входить в состав (любой) комиссии по приемке работ, связанной с благоустройством данной территории;

- не реже одного раза в год отчитывать о проделанной работе перед жителями сельского поселения (деревни);

- отчет старосты опубликуется в средствах массовой информации и размещается на официальном сайте администрации сельского поселения;

- организовывает население на систематическое проведение работ по уборке и благоустройству жилых домов, надворных построек и территорий домовладений по текущему ремонту фасадов, надворных построек, ограждений, расположенных на принадлежащих гражданам земельных участков.

**4. Досрочное прекращение полномочий старосты**

4.1. Полномочия старосты прекращаются:

- на основании личного заявления о сложении полномочий в адрес главы Екатериновского сельского поселения;

- при утрате гражданства Российской Федерации;

- при вступлении в законную силу обвинительного приговора суда;

- в случае признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

- при выезде за пределы сельского поселения на постоянное место жительства.

**5. Заключительные положения**

Органы местного самоуправления Екатериновского сельского поселения обязаны способствовать старосте при осуществлении им своих полномочий по соблюдению и защите прав граждан на объединение по месту жительства для защиты общественных интересов, содействовать становлению и развитию института старост.